

RK.271.14.2025

PROJEKT UMOWY**UMOWA NR RK.272.....2025**

zawarta w dniu 2025 r. w Subkowach pomiędzy:

Gminą Subkowy z siedzibą ul. Józefa Wybickiego 19a, 83-120 Subkowy, NIP: 5931004391, REGON: 191675356,

reprezentowaną przez:

Pana Mirosława Murzydło – Wójta Gminyprzy kontrasygnacie **Pani Anny Mokwy – Skarbnika Gminy,**

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą, NIP:

....., REGON:

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej zwana "ustawą Pzp" została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja zadania pn.: **Zakup traktora wielozadaniowego z osprzętem.**
2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego traktora rolniczego wraz z kosiarką bijakową tylnio-boczną o charakterystyce, parametrach technicznych i jakościowych zgodnych z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia:
 - 1) przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie gminy Subkowy);
 - 2) świadectwa homologacji traktora i kosiarki;
 - 3) książki gwarancyjnej i serwisowej w języku polskim traktora;
 - 4) instrukcji obsługi traktora i kosiarki w języku polskim;
 - 5) dokumentów niezbędnych do rejestracji traktora we właściwym organie;
 - 6) komplet kluczy w liczbie dostarczonej przez producenta;
 - 7) deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności CE traktora i kosiarki.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot Umowy będzie:
 - 1) fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, bezwypadkowy, bez żadnych napraw mechanicznych i lakierniczych;

- 2) wolny od wad fizycznych i uszkodzeń, odpowiadający pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych;
- 3) spełniał warunki techniczne dopuszczające do ruchu zgodnie z polskim prawem;
- 4) dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium UE;
- 5) wolny od jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń i roszczeń na rzecz osób trzecich, nie wystąpią w stosunku do niego jakiejkolwiek ograniczenia w rozporządzaniu oraz nie będzie przedmiotem żadnego postępowania administracyjnego bądź cywilnego, jak również przedmiotem zabezpieczenia lub zajęcia z innego tytułu.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie ukryte wady fizyczne i wady prawne przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca dostarczy dokumenty wskazane w ust. 3 powyżej najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu Umowy.
6. Zamówienie jest realizowane w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.
7. Integralne części składowe niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami (odpowiedziami) udzielonymi na pytania Wykonawców,
 - 2) oferta Wykonawcy, wraz z dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) poinformowania Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem o gotowości wydania przedmiotu zamówienia;
 - 2) dostarczenie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, w miejsce wskazane przez Zamawiającego (teren gminy Subkowy);
 - 3) dostarczenia wszystkich dokumentów, o którym mowa w § 1, niezbędnych do jego rejestracji w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Tczewie;
 - 4) przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi, konserwacji i bezpiecznej eksploatacji traktora i kosiarki;
 - 5) bezpłatnej usługi serwisowej zgodnie z kartą przeglądową w okresie gwarancji oraz zgodnie z OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu umowy do czasu ostatecznego odbioru. Odpowiedzialność Wykonawcy za ewentualne szkody, trwa do momentu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.

§ 3. Termin realizacji zamówienia

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie do **15 grudnia 2025 r.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Zamawiającego, w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na terenie gminy Subkowy).
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia jeśli Wykonawca nie wypełni zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Zwrot przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt Wykonawcy, a dostawa uznana zostanie za niedostarczoną i oznaczać będzie zwłokę w dostarczeniu i wydaniu przedmiotu umowy.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, płatne jednorazowo po wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą łącznie z podatkiem VAT zł (słownie:złotych).
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera wszystkie koszty wynikające z SWZ.

§ 5. Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy nastąpi jedną płatnością końcową.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru ~~robót budowlanych~~ podpisany przez obie Strony niniejszej Umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać następujące dane identyfikacyjne:

Nabywca: **Gmina Subkowy**

ul. Józefa Wybickiego 19a, 83-120 Subkowy NIP: 5931004391

Odbiorca: **Urząd Gminy w Subkowach**

ul. Józefa Wybickiego 19a, 83-120 Subkowy

a także zawierać następujący opis:

„Zgodnie z umową (*umowa z Wykonawcą nr i data*), dotyczy zamówienia **„Zakup traktora wielozadaniowego z osprzętem”**.

4. Wykonawca prześle Zamawiającemu fakturę VAT na adres email: faktura@subkowy.pl, bez względu na obowiązek wynikający z ustawy, o której mowa w ust. 3.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
7. W przypadku wskazania na fakturze VAT, wystawionej zgodnie z art. 96b ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Inżyniera Kontraktu, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

§ 6. Odbiór przedmiotu Umowy

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie gmina Subkowy), w obecności przedstawicieli Stron umowy.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem o gotowości wydania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający rozpocznie czynność odbioru w terminie i miejscu uzgodnionym z Wykonawcą.
4. Wykonawca, w chwili ostatecznego wydania przedmiotu umowy, przekaze przedstawicielowi Zamawiającego:
 - 1) świadectwo homologacji;
 - 2) książki gwarancyjne/serwisowe w języku polskim;
 - 3) instrukcję obsługi w języku polskim;
 - 4) dokumenty niezbędne do rejestracji przedmiotu umowy w właściwym organie;
 - 5) komplet kluczy w liczbie dostarczanej przez producenta;
 - 6) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności CE;
 - 7) fabryczny zestaw narzędzi;
 - 8) atestowaną gaśnicę zgodną z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym;
 - 9) apteczkę pierwszej pomocy;
 - 10) trójkąt ostrzegawczy.
5. W momencie odbioru przedmiotu zamówienia, traktor musi być zatankowany do pełna.
6. W trakcie odbioru końcowego Zamawiający przeprowadzi kontrolę zgodności przedmiotu odbioru z Opisem przedmiotu zamówienia SWZ oraz ofertą Wykonawcy, w tym m.in. w zakresie parametrów technicznych i funkcjonalnych, ewentualnych usterek, wad, uszkodzeń mechanicznych.
7. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli stron umowy.
8. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy lub przedmiot umowy jest niekompletny lub niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia SWZ i/lub ofertą Wykonawcy i/lub niniejszą Umową Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia. Zamawiający przekaze Wykonawcy oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń dotyczących odbieranego przedmiotu umowy.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, Zamawiający naliczy karę umowną określoną w § 9 ust. 2 pkt 1 i ustali z Wykonawcą nowy termin odbioru, lecz nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia oświadczenia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 8.
10. Jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 8, wystąpi po raz drugi Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy oraz obciążyć Wykonawcę karą, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 3, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad lub braków nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady lub braki umożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, zgodnie z wyceną rzeczoznawcy,
 - 2) jeżeli wady lub braki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem:
 - a) odstąpić od Umowy,

- b) żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
12. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad i/lub braków nadających się do usunięcia Zamawiający może:
- 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - 3) skorzystać z możliwości zastosowania postanowień pkt 1 i 2 łącznie.
13. Protokół odbioru podpisany przez Strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego. Dzień ten stanowi datę odbioru.
14. Do czynności związanych z rozliczeniem dostawy upoważniony jest ze strony Zamawiającego przedstawiciel

§ 7. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotowego zamówienia oraz gwarancji jakości. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony traktor rolniczy na okres **miesięcy**.
3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną kosiarkę na okres 12 miesięcy.
4. Gwarancja obejmuje m.in.:
 - 1) serwis gwarancyjny, wymagane przez producenta w celu utrzymania gwarancji przeglądy międzyokresowe w zaoferowanym okresie gwarancji; przeglądy będą wykonywane bezpłatnie w miejscu garażowania przedmiotu umowy (na terenie gminy Subkowy); w okresie gwarancji wszystkie koszty przeglądów, napraw w tym dojazdu, koszt materiałów i części zamiennych ponosi Wykonawca;
 - 2) bezpłatną wymianę wszystkich oryginalnych części zamiennych niezbędnych do wykonania przeglądów technicznych i napraw w okresie gwarancyjnym, w tym części eksploatacyjne – oleje, filtry płyny wymieniane w trakcie przeglądu (nie dotyczy olejów, płynów ulegających naturalnemu zużyciu – uzupełnianych pomiędzy przeglądami, których koszt ponosi Zamawiający).
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby czas reakcji serwisu wynosił maksymalnie do 3 dni roboczych od czasu powiadomienia przez Zamawiającego (przez czas reakcji rozumie się dotarcie serwisu na miejsce do Użytkownika).
6. Naprawa powinna nastąpić w terminie do 14 dni od daty przyjęcia zgłoszenia o usterce lub awarii. Naprawy będą wykonywane przez autoryzowany serwis.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji.
8. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia i zgodności z normami wymaganymi prawem oraz kompletność dostawy zgodnie z ofertą Wykonawcy i Opisem przedmiotu zamówienia.
9. Z każdej naprawy i każdego przeglądu należy sporządzić protokół.
10. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczania przedmiotu zamówienia w związku z przeglądem gwarancyjnym lub ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, koszty przemieszczenia

przedmiotu zamówienia od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Przekazanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy na czas naprawy i jego odbiór musi nastąpić protokolarnie.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy.
12. Po okresie gwarancji serwis będzie prowadzony na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
13. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczonymi instrukcjami obsługi i konserwacji. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie wymagania prawa polskiego w szczególności w zakresie bezpieczeństwa użytkowania.

§ 8. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona usługi samodzielnie siłami swojego przedsiębiorstwa/z udziałem Podwykonawców.*
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i w niniejszej Umowie.
3. W przypadku skutecznego powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez tego Podwykonawcę. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
4. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
5. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
7. Zlecenie wykonania części usług Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 9. Kary umowne

1. Strony ustanawiają w Umowie odpowiedzialność w formie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w przypadkach przewidzianych w ust. 2.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 1 – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;

- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu, o którym mowa w § 7 ust. 6;
- 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
3. Kary umowne, określone w ust. 2 pkt 1-3 nalicza się niezależnie.
4. Dostarczenie przedmiotu Umowy nienadającego się do odbioru, ze względu na stwierdzone wady i usterki, traktowane jest jak zwłoka w dostawie przedmiotu Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych wskazanych w ust. 2 pkt 1.
5. Strony ustalają, iż maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust. 2.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego i doręczonej Wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-mail.
7. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W razie opóźnienia z zapłatą kar umownych Zamawiający będzie naliczał odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od dnia następnego po upływie terminu zapłaty.
9. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy lub jej rozwiązanie nie powoduje uchylecia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - 1) terminu realizacji zamówienia;
 - 2) zmiany parametrów traktora lub kosiarki;
 - 3) warunków i terminu płatności;
 - 4) zmiany sposobu realizacji zamówienia.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:
 - 1) w zakresie pkt 1), 3), 4) w przypadku: wystąpienia „siły wyższej”, tj. między innymi katastrofy naturalnej, strajku, pożaru, eksplozji, wojny, ataku terrorystycznego;
 - 2) w zakresie pkt 1) i/lub 2) w przypadku zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu, braku dostępności na rynku, zmiany parametrów technicznych lub zmiany nazwy handlowej przedmiotu umowy i/lub elementu określonego w SWZ i/lub ofercie Wykonawcy pod warunkiem zmiany przedmiotu umowy i/lub elementu przez Wykonawcę na przedmiot umowy i/lub element o parametrach nie gorszych lub wyższych niż przedstawione w ofercie i spełniający wymogi SWZ;

- 3) w zakresie pkt 1) - 4) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy;
 - 4) w zakresie pkt 4) jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, a Zamawiający wyrazi na nią zgodę;
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
4. Poza okolicznościami, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
5. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy lub ją rozwiązać bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy.
6. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca narusza warunki umowy i mimo wezwania do ich usunięcia, nie wykonuje wezwania Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie w sposób rażąco naruszając istotne jej postanowienia;
 - 3) zwłoka w przekazaniu całości lub części przedmiotu umowy przez Wykonawcę przekracza 10 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1;
 - 4) sytuacja, o której mowa w § 6 ust. 10;
 - 5) w toku odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy lub przedmiot umowy jest niekompletny lub niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia SWZ i/lub ofertą Wykonawcy i/lub Umową, w związku z § 6 ust. 11 niniejszej umowy;
 - 6) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, nastąpi otwarcie likwidacji jego przedsiębiorstwa lub wystąpią przesłanki do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego lub złożenia wniosku o upadłość wobec Wykonawcy, jeżeli ww. okoliczności wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 6 pkt 3 i pkt 4, może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania obowiązków umownych w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 3 dni roboczych.
8. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie bez wypowiedzenia powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

9. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonanie Umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 Umowy tj. kwotą łącznie z podatkiem VAT: zł (słownie:/100).
2. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie wnosi się na cały okres realizacji niniejszej Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Niezależnie od postanowień § 10 niniejszej Umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, należności na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu do Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 13. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz sposób porozumiewania się stron

1. W toku realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - 1) Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji niniejszej Umowy jest: adres email:
 - 2) Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji niniejszej Umowy jest adres email:
2. Zmiana osób uprawnionych do kontaktu wymienionych w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej Umowy, a jedynie powiadomienia o tym drugiej strony.
3. Strony ustalają, iż korespondencja wynikająca z bieżącej realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie drogą mailową, na adresy osób wskazanych w ust. 1.

§ 14. Dostęp do informacji publicznej i przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot niniejszej Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:
 - 1) **Administratorem danych osobowych** Zamawiającego jest Gmina Subkowy z siedzibą przy ul. Józefa Wybickiego 19a w Subkowach;
 - 2) **Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych:** e – mail: iod@subkowy.pl.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia Umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia Umowy.
9. Dane osobowe Wykonawcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. Pozostałe informacje dotyczące obowiązku informacyjnego RODO, zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, dostępne pod poniżej wskazanym adresem: <https://bip.ugsubkowy.nv.pl/m,1139,zasady-ochrony-danych-osobowych.html>.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania niezwłocznie drugiej ze Stron o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku niewykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać na jakiegokolwiek podstawie prawnej pracowników Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo budowlane i Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wszelkie spory w związku z wykonaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Postanowienia niniejszej Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....